



العنوان: عمارة الآداب ، قسنطينة 1 طريق عين الباي ، قسنطينة

رقم التعريف الجبائي: 414020000250120

الهاتف: 031 81 11 99

إعلان عن استشارة

تعلن كلية الآداب واللغات - جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري

عن إجراء استشارة :

استشارة رقم 09/2024

المتعلقة: اقتناء كتب مختلفة

الوثيق 14/22

المادة 02-14/22 كتب مختلفة

حصة وحيدة

هذه الاستشارة مفتوحة لكل مؤسسات المتخصصة ويمكن للمؤسسات العارضة المهتمة بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط.

يتضمن ملف تعهدات المؤسسات العارضة العروض

يجب أن يوضع كل من ملف الترشح ، العرض التقني والعرض المالي في ظرف منفصل و مختوم وبين موضوع الاستشارة ويتضمن عبارة ملف- الترشح -عرض تقني - عرض مالي وتجمع الأظرفة الثلاثة في ظرف آخر مغلق وغير مسمى ويرسل للأمانة العامة لكلية الآداب واللغات ، عمارة الآداب - جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري و يحمل إجابريا العبارة التالية:

إلى السيدة: عميدة كلية الآداب واللغات

الخاص بالاستشارة رقم 09/2024

المتعلقة: اقتناء كتب مختلفة

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقدير العروض.

ترفق العروض التقنية والمالية بالوثائق التالية والمرتبة كما يلي:

1-ملف الترشح: يتضمن

-تصريح بالترشح مملوء بعناية وبخط واضح ومضيء ومؤرخ و مختوم (حسب النموذج المرفق).

-التصريح بالتزاهة مملوء بعناية وبخط واضح ومضيء ومؤرخ و مختوم (حسب النموذج المرفق).

- الطبيعة القانونية للشركة (SARL...الخ).

-نسخة من مستخرج السجل التجاري.

- نسخة من رقم التعريف الجبائي والإحصائي (NIS-NIF).

-التوطين البنكي (RIB).

-نسخة لشهادة ثبت الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية فيما يخص الشركات (الشخصية المعنوية) تسلم من طرف الدبيوان الوطني للسجل التجاري طبقاً للمادة 29 من الأمر 09-01 المؤرخة في 22/07/2009 المتضمن قانون المالية التكميلي لسنة 2009

-نسخة من الوثائق شبه الجبائية(CNAS – CASNOS) سارية المفعول .

-نسخة من صحيفة السوابق العدلية.

-مستخرج الضرائب مصفى أو مرفقا بجدولة الضرائب، تاريخ التحرير لا يفوق 03 أشهر (Extrait de rôle).

-نسخة من عقد الإيجار أو عقد الملكية.

- المستندات المتعلقة بالصلاحيات التي تمكّن الأشخاص من إلزام الشركة (documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise)

٦. وكل وظيفة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين.

2- ملف العرض التقديمي: يتضمن

- التصرح بالاكتتاب مملوء بعنابة وبخط واضح ومضي ومؤرخ ومح桐 (حسب النموذج المرفق)
- بطاقة الالتزام مملوءة بخط واضح وعنيبة ومؤرخة ومحتومة (حسب النموذج المرفق)
- دفتر الشروط موقع ومحتوم من طرف المتعهد في جميع صفحاته متضمن عبارة "قرئ و قبل" مكتوبة بخط اليد، مملوء ومضى من طرف المتعهد.

3- ملف العرض المالي: يتضمن

- رسالة التعهد ترافق وجوبا مع العرض المالي مؤرخة وممضية ومحتومة من طرف العارض (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مملوء، مؤرخ ومضى ومحتوم.
- تفصيل كمي وتقديرى مملوء، مؤرخ ومضى ومحتوم.

- حوصلة عامة Récapitulation générale

تحدد مهلة تحضير العروض بـ 10 أيام ابتداء من تاريخ أول نشر هذا الإعلان (أنظر إلى تاريخ الإعلان) حدد آخر أجل لتسليم العروض في آخر يوم من تحضير العروض ابتداء من الساعة الثامنة والنصف (08:30) إلى الحادية عشر (11:00) تودع بالأمانة العامة لكلية الآداب واللغات ، عمارة الآداب جامعة منتوري قسنطينة 1. حددت مدة صلاحية العروض بـ 90 يوم ابتداء من آخر أجل تسلیم العروض. يتم فتح العروض التقنية والمالية في جلسة علنية في آخر يوم من تاريخ إيداع العروض على الساعة الحادية عشر (11:00) بالأمانة العامة لكلية الآداب واللغات ، عمارة الآداب جامعة الأخوة منتوري قسنطينة 1.

